

Договор за доброволен труд по Програма „Гражданско наблюдение на съда“

ДОГОВОР

Днес,.....г. в гр. между:

1. /наименование на НПО/ , ЕИК....., адрес на управление.....представявано от, в качеството му на Председател на УС/ Изп. директор, с адрес: тел:....., ел.поща....., наричано за краткост **НПО** и

2..... /име, презиме, фамилия на лицето/, роден/а на....., с адрес:, тел:....., ел.поща....., наричан/а/ за краткост **ДОБРОВОЛЕЦ** се сключи настоящият договор за следното:

1.Страните обединяват своите знания, усилия и труд за качествено и в срок изпълнение на Програма „**ГРАЖДАНСКО НАБЛЮДЕНИЕ НА СЪДА**“.

ДОБРОВОЛЕЦЪТ СЕ ЗАДЪЛЖАВА:

2. Да се представя като граждански наблюдател по Програмата в случай, че бъде запитан от съдия, служителите в съда или гражданите в какво качество присъства в залата.

3. Да наблюдава съдебните заседания безпристрастно и да отразява наблюденията си в предоставените му карти (физически формуляри или с онлайн достъп).

4.По време на наблюденията да остане обективен, дискретен, да засвидетелства уважение към съда, участниците в процеса и обществото.

5.Да съблюдава конфиденциалност в случай, че по време на наблюденията или изследванията му станат известни данни от личен характер за участниците в процеса или данни, представляващи служебна тайна.

6. Да не коментира пред представители на медии, в електронни издания или социални мрежи, съдебни служители или граждани, данни или информация, станали му известни в процеса на наблюдение на делата или по повод работата му към НПО.

7. Да се въздържа от разговори, четене на литература или преса или други неприсъщи за съдебната зала дейности, освен попълване на картите.

8. Да не внася храна, напитки или оръжие в съдебната зала.

9. Да не реагира звучно или видимо/ с коментари или гримаси/ на това, което наблюдава в съдебната зала.

10. Да не влиза в контакт с участниците в процеса или гражданите в съдебната зала.

11. Да изключва мобилния си телефон преди влизане в съдебната зала, както и да не осъществява звукозаписи или друго възпроизвеждане на информацията, станала му известна по време на заседание или в сградата на съответния съдебен орган на телефонен, магнитен или друг носител на информация.

12. Да спазва реда в залата и всички съдебни правила и процедури, както и разпорежданията на съдията.

13. Да се явява навреме в съдебната зала, в подходящо облекло, с червен клипборд, предварително разпечатани за попълване статистически карти и обозначителна значка.

14. Да спазва предварително определения график за наблюдение и да се обажда предварително на определеното за координатор лице от НПО, в случай на основателна причина за отсъствие.

15. Да попълва точно, вярно и четливо картите.
16. Да попълва и предава в НПО, в определените срокове: анкетни карти, календари на доброволеца и др. изискуеми от НПО документи.
17. Да участва в организираните от НПО обучения, срещи и др.
18. Да спазва Етичния кодекс на доброволеца-наблюдател.

НПО СЕ ЗАДЪЛЖАВА:

18. Да осигури на ДОБРОВОЛЕЦА комплект материали за изпълнението на Програмата.

19. Да оказва съдействие на ДОБРОВОЛЕЦА при изпълнение на задълженията му по Програмата по всяко време на работния ден.

20. Да кани ДОБРОВОЛЕЦА на всички мероприятия по Програмата, като включва името му в състава на екипа, работещ по Програмата.

Настоящият договор се състави в 2 екземпляра-по един за всяка страна.

ДОБРОВОЛЕЦ:

за НПО: